



Verslag LZC bestuursvergadering maandag 21 november 2022.

Aanwezig zijn: Gemma v.d. Wijst; Francine v.d. Duijn; Ellie Reinen; Paul Vogels, Ton Ermers, Maaïke Chavanu.

Voor de deelvergadering om 20.30 uur met de werkgroep “Inloop Actief” zijn aanwezig: Doortje Hermens, Ria Meulepas en Truus Peters.

Agendapunt	Eigenaar	Toelichting	Status
11.1 Opening.	Voorzitter	Hij heet allen van harte welkom.	
11.2. Vaststellen agenda.	Allen	De werkgroep “Inloop Actief” komt om 20.30 uur. Aan de agenda worden de volgende punten toegevoegd: *Uitkomst overleg met 't Stekske; *Overnemen spullen van de Dagbesteding; *Stimuleren breien; *Uitgaven 2022.	
11.3. Aandacht voor leden en vrijwilligers.	Allen	Ellie gaat met vakantie tot 8 december. Gemma is (weer) verblijd met een kleinkind. Op 5 januari zijn enkele bestuursleden verhinderd.	
11.4. Notulen 18-10-22.	Secretaris	Het verslag wordt vastgesteld. Enkele opmerkingen worden geplaatst: Onder 10.8 wordt themalunches gewijzigd in Seizoenmaaltijd. De (mogelijke) bijdrage van 250€ aan onze activiteiten is nog niet zeker.	Paul heeft contact met Sociom
11.5. Ingekomen.		Bericht dat Sociom bijeenkomsten organiseert over aanpak dementie.	Onderwerp voor Platform
11.6. Mededelingen.		<p>*Aanvraag Veilig fietsen tot je 100<sup>ste</sup>. Overleg met KBO loopt nog.</p> <p>*Vastleggen 9 januari 2023 voor alle vrijwilligers alsmede eten en quiz. Wenselijk is dat onze vrijwilligers zich opgeven voor de bijeenkomst op 9 januari 2023. De quiz is in bewerking. Met Gerdy is contact geweest over het buffet. Einde 21.00 u.</p> <p>*Vilans heeft inmiddels ook contact gelegd met Sociom. Ton heeft bijgedragen aan een Webinar 1 november van Vilans.</p> <p>*De afspraken betreffende 100 jarigen lopen nog. Het idee van een bankje wordt onderzocht.</p> <p>*Sociom organiseert bijeenkomsten voor (jonge) mantelzorgers.</p> <p>*De duofiets behoeft een nieuwe display.</p> <p>*Aanbod/vraag Dagbesteding/Elzebe betreffende overnemen spullen/kasten. We bekijken ter plekke wat er is. Bruikbare spullen nemen we over.</p> <p>Breien vanuit Wilbertoord wordt actief ondersteund. Samen met handwerkgroep?</p>	<p>Opgeven bij Ellie. Maaïke stuurt de uitnodiging in nov. Ellie en Gemma regelen dit.</p> <p>Ton is hierover in overleg.</p> <p>Gemma verdiept zich hierin. Maaïke heeft de rekening. Gemma overlegt en onderhandelt.</p> <p>Is van SWOM. (Ton)</p>

Ingevoegd: financiële zaken	Maaike	Arnold vraagt welke uitgaven wij dit jaar nog willen gaan maken. Enkele voorstellen bespreken we. De kosten voor De Lummel mogen vooraf betaald worden. De eventuele betalingen aan Sociom/Dagbesteding ook voor dit jaar. We nemen de kosten voor het informele samenzijn van het bestuur (met partners) ook mee. Structureel vergoeden we vergaderingen van het bestuur die thuis gehouden worden. De vergaderkosten van werkgroepen worden ook vergoed. De bestuursleden ontvangen 50€ per jaar voor diverse lopende en vaste kosten voor de	Maaike. Gemma. Maaike zoekt datum. Besluit bestuur. Besluit bestuur. Besluit bestuur.
11.7. Publiciteit.	Paul	Persbericht Inloop 24 oktober	
11.8. Diensten.	Gemma Francine  Ellie	- <u>Ontmoetingspunt</u> : -Voornemen is op 22 januari met bloembollen een pronkstukje te maken a 7,50 €. Bestuurlijk loopt dit via Francine. -Op 5 januari (nieuwjaarsbijeenkomst)tijdens de Inloop worden koekjes gebakken. -Gesprek met werkgroep geheugentraining en naaiatelier Zie bijlage aan verslag.	Organisatie Thea. Annemarie begeleidt bij workshop. Gemma gebruikt oud recept. Zie <b>pagina 5</b>
11.9. Folder/website.		Voortgang werkgroep folder (en website) (Ton, Maaike, Francine)	Aangehouden
11.10. Eigen bijdrage(n).		De bijdrageregeling voor kosten van seizoen maaltijd blijft hetzelfde.	
11.11. Themalunch.		Organiseren volgende themalunch. Met onderwerp Wilsbeschikking/testament	Aangehouden
11.12. Activiteitenlijst		De Activiteitenkalender 2023 ondergaat aanpassingen.	Ton stuurt volgende versie.
11.13. Activiteiten school		Thea heeft ons geïnformeerd over de ontstane situatie. Er wordt 1 bijeenkomst met de school georganiseerd, zo mogelijk op in juni op maandag.	Francine bespreekt met Thea.
11.14. Aanpassingen ledenlijst	Maaike	Van enkele leden wordt de contributie inning bekeken.	Maaike verwerkt gegevens.
11.15. Vrijwilligersafspraken		Gaan wij werken met vrijwilligersovereenkomsten en VOG's? Zie bijlage. We beginnen met bespreken van concept richtlijnen voor vrijwilligers. Ruimte voor vragen en opmerkingen. Voortgang bespreken in een volgend AB. Hoe betrekken we onze vrijwilligers.	Aangehouden
11.16. Stop Dagbesteding.		Reactie Peter van Zanten betreffende Dagbesteding. Wat zal onze reactie zijn op korte termijn. Hoe gaan we de lacune die ontstaat door het vertrek van de Dagbesteding opvangen c.q. invullen.	Aangehouden
11.17. Rondvraag en sluiting.		Onze e-mailadressen werken niet allemaal goed. Zo nodig Jordy inschakelen. We zien vandaag dat menig agendapunt (weer) wordt aangehouden. Over een gemoedelijkere agendastelling zal de agendacommissie zich buigen.	Melden bij Ton.  Agendacommissie
Volgende vergaderingen		Allen op de derde maandag van de maand bij Maaike om 9.30 uur. (Ook in 2023)	

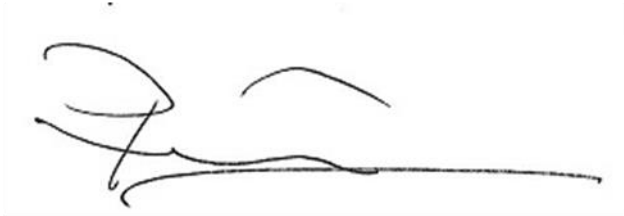
## Lijst met aan te pakken activiteiten

<b>Wat</b>	<b>Wanneer</b>	<b>Wie</b>	<b>Status</b>	<b>Afgewerkt</b>	
Bijeenkomst vrijwilligers (Social Role Valorisation) nog te plannen	Datum prikken	Paul			
Aanbod werkgroep Ondersteuning LB 'Hoe regel ik het zelf'?		secretaris	Op agenda	Besluit?	
Hoe kun je gemakkelijk over afscheid praten	Datum prikken	Silvy Kroef/Francine			
Kandidaten voor (in)aanvulling bestuur		Ton/Paul			
Themalunch met notaris	Januari 2023	?	?		
Themabijeenkomst omgaan met dementie	6 maart 2023	Begin januari mail	Maaike		
Vorbereiding vrijwilligersbijeenkomst	Maandag-9-1	Allen	Quiz, Buffet, uitnodigen		
Folder/website	?	Ton, Maaike, Francine	Maaike nodigt		

## Agenda

Maandag	28-11-2022	Naaiatelier	10.00 u
Maandag	12-12-2022	Naaiatelier	10.00 u
Donderdag	22-12-2022	Inloop kerstsfeer	13.30
Maandag	05-01-2023	Nieuwjaar Inloop	13.30 u
Maandag	09-01-2023	Vrijwilligers samen	17.00 u
Maandag	16-01-2023	Inloop Actief	09.30
Donderdag	22-1-2023	Kerst Inloop	13.30 u
		Jaarafsluiting	
Maandag	27-02-2023	Inloop Actief	09.30
Maandag	24-04-2023	Inloop Actief	09.30
Maandag	05-06-2023	Inloop Actief	09.30
Maandag	11-09-2023	Inloop Actief	09.30
Maandag	23-10-2023	Inloop Actief	09.30
Maandag	04-12-2023	Inloop Actief	09.30
3e Maandagen	Maaike	Bestuur	19.30 u

Voorzitter

A handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

Secretaris

A handwritten signature in blue ink, featuring multiple overlapping loops and a long horizontal stroke at the bottom.