

VERSLAG van de bestuursvergadering LZC maandag 18 maart 2019.

Agendapunt	Eigenaar	Toelichting	Status
Vaste agendapunten			
1. Opening	Paul	Ellie is verhinderd.	
2. Vaststellen agenda.	Allen	Geen aanpassingen.	
3. Werkwijze bestuur	Ton	<p>In bijlage 001 is de voorgestelde werkwijze uiteen gezet. Ton licht een en ander nader toe; de opzet is aan de hand van zijn ervaringen. Het bestuur is akkoord.</p> <p>Voorzet voor de onderlinge taakverdeling aan de hand van bijlage 002. Doelstelling is dat er altijd één eigenaar is aangewezen. Inbreng en ondersteuning van anderen is uiteraard mogelijk. Enkele suggesties uit de vergadering worden door Ton in een nieuwe versie verwerkt.</p> <p>De jaarplanning bestaat uit jaarlijks terugkerende onderwerpen (repeterend) en onderwerpen die op ad hoc basis op de agenda komen. De jaarplanning wordt los gezien van de actiepuntenlijst. Op enig moment is het mogelijk dat een actiepunt wordt overgeheveld naar de jaarplanning. Ook inzichtelijk maken het tijdstip van agendering en vervolgens uitvoering.</p>	<p>Akkoord.</p> <p>Ton werkt de lijst bij.</p> <p>Dynamisch document.</p> <p>Actie Ton.</p>
4. Aandacht voor leden en vrijwilligers.	Allen	Herman signaleert dat “trouwe klanten” geen lid blijken te zijn.	
5. Verslag 18-2-2019	Arnold	<p>Over het verslag: geen op- en aanmerkingen en wordt conform concept vastgesteld.</p> <p>Naar aanleiding van:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 7. mededelingen: deelname Platform 16-4 a.s.: alle bestuursleden zijn welkom voor deelname. 	Vastgesteld AB.
6. Ingekomen post.	Ton	Mail van het Platform 27-2-19 Deze is eerder toegezonden door Ton.	Voor kennisgeving aangenomen.

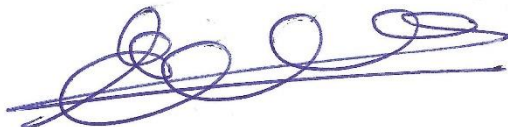
7. Mededelingen.	Paul	Deelt zijn ervaringen uit de bijeenkomst met de KBO. Hij heeft een inwoner van Langenboom geattendeerd op de mogelijkheid van professionele ondersteuning bij wooninitiatieven met gezamenlijke verzorging (conform project waarin Paul deel neemt) Sint Hubert organiseert een avond puberbrein naar het voorbeeld van LZC.	
Afgesproken agendapunten			
8. TOP overleg	Paul	Bijlagen 003 en 004 geven de ontwikkeling weer. De stukken zijn bedoeld voor eigen gebruik. TOP-organisatie wil zelf de communicatie vormgeven en uitdragen (dorpsinformatieavond).	Ter informatie.
9. Evalueren Lief en leed	Herman	Herman licht zijn ervaringen uit de praktijk kort toe. Voorvallen/events toetsen aan de actuele ledenlijst. Kaarten zijn voldoende in voorraad. Huidige procedure ruim interpreteren in die zin dat personen die in verband met de LZC kunnen worden gebracht ook tot de doelgroep horen. Bij twijfel raadpleegt Herman een ander bestuurslid.	Akkoord met voortzetting huidige procedure.
10. Beweegtuin	Herman	Dinsdag 26/3 a.s. bespreking van een offerte van Proludic. Beoogde locatie is het grasveld achter De Wis in eigendom van Mooiland. Vier beweegtoestellen binnen het budget van € 3.500. Afstemmen met de Jeu de boules club. Bestuur is akkoord met wijze van uitvoering en offerte.	Akkoord.
11. Vrijwilligersbijeenkomst	Paul	Paul geeft een korte toelichting op het spelprogramma. Bestuur is akkoord met opzet volgens bijlage 005. Ton maakt een wervende uitnodiging voor de doelgroep.	Akkoord. Actie Ton.
12. Diensten (informatief)	Francine Arnold Paul Herman Gemma	Boodschappen-/Vervoersdienst: Jan van Lith tijdelijk verhinderd. Klussendienst: - Leenbank: - Mantelzorg: 8 april klankbordgroep; gastspreker Annet Fleeer (€ 25 reiskosten vergoeding). Vragen en contacten: aan de hand van de ledenlijst (niet zijnde vrijwilligers) kandidaten proberen te werven (direct vragen). Bestuur	Ledenlijst wordt hiervoor verstrekt.

	Francine Paul Paul Herman	is akkoord. Ontmoetingspunt: vandaag kinderen van groep 4 op bezoek gehad. Gesprek met 2 leden van de jeugdgemeenteraad. Komen op 18 april a.s. om in spelvorm in gesprek te komen. Is al gecommuniceerd door jeugdgemeenteraad zelf. 19/3 nieuwe bijeenkomst werkgroep. Puberbrein: 19/3 bespreking werkgroep. Werkgroep Actief wandelen: - Werkgroep stalling duo-fiets: aanbouw afgelopen vrijdag via actie NL-Doet gerealiseerd. Discussie met De Wis vanwege gedeeltelijke plaatsing op fietspad. Mooiland lost dit op met bestuur De Wis. Ook op korte termijn evaluatie met de direct betrokkenen.	
13. Publiciteit	Herman	Geen nieuws.	
14. Jaarverslag 2018	Ton Paul	Ton en Paul leggen de laatste hand hieraan. Akkoord.	Actie Paul en Ton.
15. Werving	Ellie	Francine heeft een eerste tekstvoorstel neer gelegd. Is bedoeld voor de (uitgebreide) folder. Daarnaast optioneel een afgeleide flyer met beperkte informatie (hoofdpijnen). Besluitvorming over flyer na afronden van de folder. Folders inzetten bij de te houden ledenwerfactie. Inschatting dat hiervoor 1.000 folders noodzakelijk zijn. Elk bestuurslid per mail feedback geven op het voorliggende concept. Nieuwe folder presenteren op de ALV van 15 april a.s. Werkgroep heeft mandaat namens het bestuur. Indien gewenst feedback via het bestuur.	Actie iedereen. Actie Ellie, Francine, Herman.
16. Voorbereiden ALV	Allen	Uitnodiging, agenda; ruimte, financiële stukken etc. volgens het bestaande draaiboek. Thema aansluitend op formele agenda: opties woningbouw voor ouderen met als spreker Jo van Soest van CPO-project concertzaal Mill gecombineerd met het project van de initiatiefgroep van Paul.	Actie Ton. Actie Ton/Paul.
17. Aanvragen subsidie 2020	Ton	Penningmeester verzorgt de financiële stukken. Aanleveren bij de gemeente vóór 1 mei a.s. door tussenkomst van onze secretaris.	Actie Arnold/Ton.
Jaarplanning			

Vrijwilligersbijeenkomst2020		April 2020	
Kwartaaloverleg met KBO	Paul	Eerstvolgend 27-3-2019; overige nog plannen	
Werkgroep Dagbesteding	Herman		
Themabijeenkomsten	Herman	Mantelzorg: 7 oktober 2019	
Algemene ledenvergadering	Ton	Januari 2020	
Vergaderdata 2020	Ton	Juni 2019	
Subsidieaanvraag 2021	Ton	April 2020	
18 Rondvraag.	Ton Francine Herman Paul	Wensbus van SWOM is formeel gestart. Alzheimer Nederland inventariseert of gemeenten aan het afbouwen zijn met ondersteunen dagbesteding voor dementerenden. Het bestuur is niet op de hoogte dat dit in de gemeente Mill aan de orde is. Blijven Gemma en Herman de contactpersonen voor het project Social Role Validation? Ja. Iemand van de KBO werven voor deelname voor de bijeenkomst met de GGD. Ton polst binnen de KBO.	Actie Ton.
19. Sluiting			
Volgende vergadering		Agendacommissie 5 april ALV maandag 15 april AB is op 29 april	

Gezien en getekend:

Secretaris Ton Ermers



Voorzitter Paul Vogels

