

Verslag van de AB-vergadering op maandag 17 december 2018

Aanwezig: Elly, Gemma, Francine (later), Herman, Paul, Ton en Arnold; Kyara Gijsberts (agendapunt 3)

Agendapunt	Toelichting	Status
1. Opening.	Francine komt later vanwege de werkgroep vormsel (deelname vanaf 20.40 uur).	
2. Vaststellen agenda.	Het onderwerp “van zorg naar welzijn” wordt toegevoegd (punt 14). Het onderwerp financiële kaders wordt naar voren gehaald (na punt 7).	
3. Gesprek met Kyara Gijsberts Wijkverpleegkundige.	Kyara is nieuw als wijkverpleegkundige en is in dienst van Pantein. Neemt nu ook nog deel in het sociaal wijkteam, maar hier komt in de loop van 2019 verandering in. De leden van het bestuur stellen zich persoonlijk voor. De doelen en activiteiten van LZC en de taakverdeling tussen de bestuursleden worden toegelicht. Hiermee weet Kyara waarvoor zij LZC kan benaderen en wie. Zorgvragen van LZC en/of inwoners naar team Mill 06-83986961 of 0900-8803, email teammill25394.thuiszorg@pantein.nl bezoekadres Pastoor Maasstraat 7, 5451 PA Mill website: www.thuiszorgpantein.nl	
4. Aandacht voor leden en vrijwilligers.	De taak van de secretaris is verlicht omdat Arnold de verslagen van de bestuursvergaderingen maakt. Deze ondersteuning is voor Ton voldoende waarborg om zijn rol als secretaris te (blijven) vervullen. Kaartje i.v.m. overlijden lid Petra Schonenberg.	
5. Verslag AB 19-11-2018	Over het verslag: de woordjes “info van” op pagina 2, agendapunt kunnen vervallen. Hiermee rekening houdend wordt het verslag vastgesteld. N.a.v. het verslag: kosten Burendag is afgewerkt met Sociom.	Verslag is vastgesteld
6. Ingekomen post.	Geen.	
7. Mededelingen.	<ul style="list-style-type: none"> - Herman: 24-1-2019 bijeenkomst voor alle deelnemers nieuwe wijze dagbesteding. - Uitnodiging nieuwjaarsreceptie gemeentebestuur Mill 2 januari 2019: deelnemers vanuit LZC Ton en Herman. - Platform vergadering 20 november: korte weergave door Ton: in hoofdzaak uitwisseling van (praktijk)ervaringen uit andere zorgcoöperaties (kliekvorming; vergoeding aan vrijwilligers; financiële solidariteit); ervaringen/belevingenwerkonferentie Platform 30 oktober in Cuijk). - Bespreking met 4 gemeentelijke coöperaties met ambtenaar Femke Steenbruggen: de agenda van het overleg is bijgevoegd; het verslag volgt nog. 	Actie Herman Actie Herman en Ton

	<p>Mill West gaat een eigen zorgcoöperatie formaliseren. De Huiskamer wordt een stichting</p> <ul style="list-style-type: none"> - Topoverleg woningbouw Langenboom op 18 december 2019: deelnemer vanuit LZC zijn Paul en Arnold. Doel is het vormen van een klankbordgroep, primair voor het woningbouwproject D'n Bens. Wellicht discussie over breder trekken. 	Actie Paul en Arnold
8 (vh.14). Beleid Financiële kaders.	<p>Paul schetst kort de aanleiding waarom dit onderwerp op de agenda staat. Ook licht hij de wijze van organiseren van evenementen en de financiële kaders hierbij. Gemma is van mening dat de discussie over de financiële kaders gekoppeld zou worden aan de nog op te stellen visie van LZC. Naar aanleiding hiervan wordt besloten het onderwerp door te schuiven. Ter voorbereiding hierop zal Arnold een notitie opstellen van de tot op heden gevolgde financiële uitgangspunten. In de discussie zal ook de financiële vergoeding/kwijtschelding gastvrouwen seizoensmaaltijd en betaling voor koffie/onderscheid leden/niet-leden worden betrokken.</p>	Opnieuw agenderen voor AB Actie Arnold
9. Vrijwilligersbijeenkomsten (werkgroep inloop)	<p>De bindingsavond is vastgelegd op 23-1-2019; de vooraankondiging is de deur uit. Invulling wordt uitgewerkt conform eerdere ideeën.</p>	Actie Francine
10. Traject met Sociom.	<p>Eerste themabijeenkomst als uitvloeisel van de kick-off bijeenkomst met Sociom. De bijeenkomst is in 't Moment op 25-2-2019. Cathelaine Verstraten van Sociom is verantwoordelijk voor de organisatie.</p> <p>Als tweede themabijeenkomst is het voorstel in de herfst van 2019: thema/scholing "Social Role Validation". Het bestuur is hiermee akkoord.</p>	Actie Paul Agenderen voor najaar 2019
11. Diensten en werkgroepen	<ul style="list-style-type: none"> - Boodschappen/vervoersdienst: geen nieuws. - Klussendienst: geen nieuws. - Leenbank: - Paul heeft met Marco een inventarisatie gedaan en vast gelegd bij wie de materialen in beheer/eigendom zijn (naam en telefoonnummer). Ook zijn voorwaarden en spelregels opgesteld. De website zal voor dit onderwerp worden geactualiseerd. - Mantelzorg: - zaterdag 22 december a.s. bijeenkomst werkgroep onder leiding van Herman. - Vragen en contacten: - Harrie Bens wil met mensen als begeleider gaan wandelen. Hiermee beschikt Gemma weer over een vrijwilliger; Gemma neemt contact met hem het op. - Ontmoetingspunt: - telefoon is niet bruikbaar te maken (uiterste poging door 	Actie Paul Actie Herman Actie Gemma Actie Francine

	<p>Ton) voor bereikbaarheid D'n Inloop. Francine bespreekt de noodzaak voor een nieuwe telefoon in de werkgroep (7-1-2019). De werkgroep zorgt zelf voor de badges die tekort zijn.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Puberbrein: - volgende bijeenkomst werkgroep in januari 2019. - Werkgroep Actief wandelen/beweegtuin: gezocht wordt naar een geschikte locatie voor plaatsing enkele toestellen (besteding subsidie leefbaarheidsbudget). Locatie De Kuilen is afhankelijk van visie/besluit gemeenteraad. Tinie heeft de beweegtuin bij Compostella Zeeland bezocht. - Werkgroep stalling duo-fiets: - Herman is nog in overleg met Mooiland. 	<p>Actie Paul Actie Paul</p> <p>Actie Herman</p>
12. Publiciteit	<p>Actuele publiciteit (werving, folders, update folders en aanmeldformulier): agenderen voor februari 2019.</p> <p>Publicatie in 't Torentje december 2018 over naaiatelier is onjuist (door vormgever afgeweken van de door Herman ingediende publicatie).</p>	Agenderen voor AB
13. Samenwerking overleg KBO-VVL-LZC	<p>Bespreking met KBO en VVL 28-11-2018: het verslag is bij de agenda gevoegd.</p> <p>Belangrijkste punten:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Activiteitenkalender: opstellen en verspreiden jaaragenda: gecombineerde kalender tussen KBO en LZC (activiteiten LZC actualiseren door Francine en Ton); - Fittestdag met de GGD: met een vertegenwoordiger uit de KBO gezamenlijk organiseren; wat is een geschikt tijdstip met voorkeur voor najaar. Herman en Paul gaan het oppakken. - Informatieavond met Hospice Cocon: Francine is nog niet teruggebeld. Doelstelling is één lezing te organiseren, locatie ergens in de gemeente Mill. - Themabijeenkomst informatieavond 'van het gas...(Cor Veroude)': Paul heeft contact gehad met de heer Veroude. - Voorstel is dat LZC en KBO 4 x per jaar gaan overleggen. 	<p>Actie Francine en Ton</p> <p>Actie Herman en Paul</p> <p>Actie Francine</p> <p>Actie Paul</p>
14. Van zorg naar welzijn	<p>Door Francine en Herman zijn twee opzetjes gemaakt vanuit verschillende insteek. Doelstelling is inhoudelijk één document op te stellen. Het onderwerp dient zorgvuldig te worden behandeld en besproken in het bestuur. Onderwerp wordt opnieuw geagendeerd.</p>	Agenderen voor AB
15. Evenement Hart in Actie	<p>Bespreking verzoek Hart in Actie voor deelname evenement op 18 mei 2019 in City Resort met andere coöperaties. Bestuur is akkoord met het inrichten van een stand gezamenlijk met de 4 coöperaties om ons te promoten. Ton informeert Gertie Gerrits.</p>	Actie Ton

16. Rondvraag.	Geen onderwerpen.	
Volgende vergadering	De bestuursvergadering van het AB is op 21 januari 2019.	Allemaal